



ที่ อว 8393(25) /1041

วิทยาลัยพหุวิทยาการและสหวิทยาการ  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
239 ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ  
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50200

19 สิงหาคม 2569

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากรการอบรมแนวทางการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) ครั้งที่ 2

เรียน อาจารย์ปวงวิทย์ สนเลม็ด

ตามที่วิทยาลัยพหุวิทยาการและสหวิทยาการ ได้จัดโครงการการเตรียมความพร้อมเพื่อก้าวสู่การเป็นสำนักงานสีเขียว (MidS Green Office) ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้บรรลุตามกรอบนโยบาย อีกทั้งจัดให้มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์แก่บุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง โดยการดำเนินงานทั้งหมดจะยังคงคำนึงถึงประสิทธิภาพในการให้บริการของวิทยาลัยฯ เป็นสำคัญ และถือเป็นหน้าที่และความร่วมมือของบุคลากรทุกระดับที่จะต้องยึดถือปฏิบัติร่วมกันเพื่อผลักดันให้บรรลุวัตถุประสงค์ ตลอดจนเป็นการเตรียมความพร้อมเข้าสู่การประเมินตามเกณฑ์ตัวชี้วัดโครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว ระหว่างเดือนกรกฎาคม - กันยายน 2569 นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเตรียมความพร้อมสำหรับการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ วิทยาลัยพหุวิทยาการและสหวิทยาการ จึงใคร่ขอเรียนเชิญ ท่านผู้เชี่ยวชาญด้านการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) และด้านการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อม เป็นวิทยากรในกิจกรรมอบรมแนวทางการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวและกระบวนการขับเคลื่อนเพื่อรับการตรวจประเมินฯ ครั้งที่ 2 ในวันที่ 2 - 3 กันยายน พ.ศ. 2569 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ วิทยาลัยพหุวิทยาการและสหวิทยาการ มหาวิทยาลัย เชียงใหม่ ทั้งนี้ หากประสงค์สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม กรุณาติดต่อผู้ประสานงาน นางสาวพิมพ์นลิน ชัยเมืองขึ้น โทรศัพท์ 064 4767272

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และให้เกียรติเป็นวิทยากรในการอบรมฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.อภิชาติ ไส้ผาแดง)

คณบดีวิทยาลัยพหุวิทยาการและสหวิทยาการ

งานบริหารทั่วไป วิทยาลัยพหุวิทยาการและสหวิทยาการ  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โทร. 0-5394-2405

กำหนดการ กิจกรรมอบรมแนวทางการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวและกระบวนการขับเคลื่อน  
เพื่อรับการตรวจประเมินฯ ครั้งที่ 2  
ณ ห้อง 2-202 วิทยาลัยพหุวิทยาการและสหวิทยาการ มช.

วันที่ 2 กันยายน 2569 อบรมแนวทางการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว

- |                  |                                                                                                                                                                                     |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 08.30 – 08.45 น. | ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมอบรม                                                                                                                                                            |
| 08.45 – 09.00 น. | กล่าวต้อนรับและชี้แจงวัตถุประสงค์ของการอบรม<br>โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญญา เจตยานุกรกุล<br>ผู้ช่วยคณบดีวิทยาลัยพหุวิทยาการและสหวิทยาการ                                         |
| 09.00 – 09.30 น. | บรรยายหัวข้อ "ความสำคัญและแนวทางการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว"<br>โดย อาจารย์ปวงวิทย์ สนเลม็ด<br>ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อม                                       |
| 09.30 – 10.15 น. | บรรยายหัวข้อ "การใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ"<br>โดย อาจารย์ปวงวิทย์ สนเลม็ด<br>ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อม                                          |
| 10.15 - 10.30 น. | พักระหว่างการอบรม                                                                                                                                                                   |
| 10.30 – 11.00 น. | บรรยายหัวข้อ "การจัดการมลพิษและของเสีย"<br>โดย อาจารย์ปวงวิทย์ สนเลม็ด<br>ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อม                                                            |
| 11.00 – 11.30 น. | บรรยายหัวข้อ "การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม<br>(Green Procurement)"<br>โดย อาจารย์ปวงวิทย์ สนเลม็ด<br>ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อม                   |
| 11.00 – 11.30 น. | บรรยายหัวข้อ "ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับก๊าซเรือนกระจกและ<br>การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก"<br>โดย อาจารย์ปวงวิทย์ สนเลม็ด<br>ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อม             |
| 12.00 น.         | พักรับประทานอาหารกลางวัน                                                                                                                                                            |
| 13.00 – 16.00 น. | การประชุมหารือและให้คำแนะนำแยกตามหมวดการประเมินสำนักงานสีเขียว<br>- ทบทวนผลการดำเนินงานของแต่ละหมวด<br>- วิเคราะห์ประเด็นที่ต้องปรับปรุง<br>- กำหนดแนวทางและหลักฐานประกอบการประเมิน |
| 16.30 น.         | ปิดการอบรม                                                                                                                                                                          |

วันที่ 3 กันยายน 2569 Workshop: กระบวนการขับเคลื่อนเพื่อรับการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว

|                  |                                                                                 |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 08.30 – 09.00 น. | ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมอบรม                                                        |
| 09.00 – 12.00 น. | Workshop การทบทวนเกณฑ์และหลักฐานประกอบการประเมิน                                |
| 12.00 น.         | พักรับประทานอาหารกลางวัน                                                        |
| 13.00 – 16.00 น. | Workshop การจัดทำแผนการดำเนินงานและเตรียมความพร้อมรับการตรวจประเมินฯ ครั้งที่ 2 |
| 16.30 น.         | ปิดการอบรม                                                                      |

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม