

สรุปผลการศึกษาดูงานสำนักงานสีเขียว (Green Office)

ณ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

1. ชื่อหลักสูตร/กิจกรรม

การศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ด้านการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (หน่วยงานที่ได้รับการรับรองสำนักงานสีเขียว ระดับดีเยี่ยม เหรียญทอง ประจำปี 2567)

2. วันและสถานที่ฝึกอบรม วันพฤหัสบดีที่ 16 กรกฎาคม 2569 เวลา 13.30 – 16.00 น. ณ ห้องประชุม คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

3. วัตถุประสงค์ของการฝึกอบรม

1. เพื่อศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้กระบวนการทำงาน การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม และแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ในการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งผ่านการรับรองสำนักงานสีเขียวระดับดีเยี่ยม (เหรียญทอง) ประจำปี 2567
2. เพื่อนำความรู้ ประสบการณ์ และแนวทางการดำเนินงานที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวของวิทยาลัยพหุวิทยาการและสหวิทยาการ ให้สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว ปี 2569 และนโยบาย Green University ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

4. รายละเอียดการฝึกอบรม

1. เนื้อหาหลักของการฝึกอบรม

- (1) บรรยายสรุปภาพรวมการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ครบทั้ง 7 หมวด ได้แก่ การกำหนดนโยบายและวางแผนดำเนินงาน การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก การใช้ทรัพยากรและพลังงาน การจัดการของเสีย สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องสู่ Carbon Neutrality โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ธนวีร์ สุวรรณมาลี และคณะทำงาน Green Office ของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
 - (2) เดินสำรวจพื้นที่จริง (Site Visit) เพื่อดูตัวอย่างการปฏิบัติจริง เช่น จุดคัดแยกขยะ 6 ประเภท พร้อมป้ายสื่อความหมายสองภาษา ระบบและอุปกรณ์ความปลอดภัยด้านอัคคีภัย จุดบริการอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการ พื้นที่สีเขียว และบอร์ดนิทรรศการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน “ARCH GO TO GREEN OFFICE”
 - (3) แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถาม-ตอบ เกี่ยวกับการจัดเตรียมเอกสารหลักฐาน ขั้นตอนการขอรับรอง และปัจจัยความสำเร็จ ที่ทำให้คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ได้รับรางวัลสำนักงานสีเขียวระดับดีเยี่ยม (G-Green เหรียญทอง)
2. รูปแบบและวิธีการฝึกอบรม บรรยายและนำเสนอโดยทีมงาน Green Office คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ร่วมกับการเดินสำรวจพื้นที่จริง (Site Tour) และการซักถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (Q&A) โดยลงทะเบียนเข้าร่วมผ่านระบบ QR Code

3. จำนวนผู้เข้าร่วม 19 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของกลุ่มเป้าหมาย (ร้อยละ 80 ขึ้นไป)
4. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมจนครบตามกำหนดการ 19 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของผู้เข้าร่วมทั้งหมด (ร้อยละ 80 ขึ้นไป) (กิจกรรมศึกษาดูงานนี้ไม่มีการทดสอบ/วัดผลแบบหลักสูตรฝึกอบรม จึงใช้อัตราการเข้าร่วมจนจบกิจกรรมแทน)

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

1. นำแนวทางการคัดแยกขยะ 6 ประเภท พร้อมป้ายสื่อความหมายที่ชัดเจนและเข้าใจง่าย มาประยุกต์ใช้กับจุดวางถังขยะของวิทยาลัยฯ
2. จัดทำบอร์ด/สื่อประชาสัมพันธ์นโยบายและผลการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวให้บุคลากรรับทราบอย่างต่อเนื่อง เช่นเดียวกับบอร์ด “ARCH GO TO GREEN OFFICE”
3. ทบทวนและจัดทำแผนบริหารจัดการพลังงานและทรัพยากรประจำปี พร้อมกำหนดเป้าหมายที่วัดผลได้ตามแนวทาง Carbon Neutrality / Net Zero
4. ปรับปรุงระบบและอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยในอาคารให้ครบถ้วนตามเกณฑ์ รวมถึงจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการและผู้สูงอายุ
5. จัดตั้งคณะทำงานรับผิดชอบแต่ละหมวดตามเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว พร้อมกำหนดปฏิทินการดำเนินงานและรวบรวมเอกสารหลักฐานอย่างเป็นระบบตั้งแต่ระยะเริ่มต้น
6. วางแผนศึกษาดูงานหน่วยงานที่ได้รับการรับรองสำนักงานสีเขียวเพิ่มเติม เพื่อเปรียบเทียบแนวปฏิบัติและนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของวิทยาลัยฯ

ภาพประกอบกิจกรรม



การบรรยายสรุปแนวทางการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว โดยคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มช.



จุดคัดแยกขยะ 6 ประเภท พร้อมป้ายสื่อความหมายสองภาษา



บอร์ดนิทรรศการผลการดำเนินงานและประกาศนียบัตรรับรองสำนักงานสีเขียวระดับดีเยี่ยม (เหรียญทอง)



ระบบและอุปกรณ์ความปลอดภัยด้านอัคคีภัยประจำอาคาร